

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)
1	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Pedido realizado por cualquier ciudadano/a para conocer el manejo de los recursos que administran las entidades del Estado.	1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico. 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 10 días dispuestos en el Art. 9 de la LOTAIP (10 días y 5 días con prórroga). 3. Retirar la comunicación con la respuesta a la solicitud según el medio que haya escogido (servicio en línea o retiro en oficinas).	1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública; ó 2. Llenar la información si el servicio está disponible en internet (en línea). 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad o quien preside el comité de transparencia, según sea el caso, para la firma de la respuesta. 4. Entrega de la respuesta al o la solicitante por el medio de interacción que haya escogido.	08:00 a 17:00	Gratuito	24horas	Ciudadanía en general	Consejo Cantonal de Protección de Derechos de Francisco de Orellana.	Calles: Quito y Guayaquil Telf: 06-883-17 http://www.cocaprode.gob.ec/	Oficinas	No	SOLICITUD DE ACCESO	No aplica	2
3	Medidas administrativas para la protección y restitución de los derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes	Las medidas administrativas se dictan para la prevención, protección y/o restitución de los derechos vulnerados en los niños, niñas y Adolescentes	1. Los ciudadanos/as acuden a la oficina de la entidad y exponen su caso ante un o una servidora de atención a usuario	Copias de cédula de la persona denunciante Copia de cédula o partida de nacimiento del NNA (opcional al momento de la denuncia) Dirección domiciliaria del denunciante y denunciado Correo electrónico Llenar la denuncia	1. El usuario/a expone el caso de vulneración de derechos. 2. Se recepción de la denuncia o se deriva a la entidad que corresponda, según la ley y competencias institucionales. 3. Los miembros de junta accion conforme a la ley, considerando las particularidades de cada caso, e inicia un proceso administrativo.	8:00 a 17:00	Gratuito	3 días	Ciudadanía en general	Junta Cantonal de Protección de Derechos de Francisco de Orellana	Calles: Quito y Guayaquil Telf: 06-883-17 http://www.cocaprode.gob.ec/ http://www.cocaprode.gob.ec/index.php/junta/servicios-y-sugerencias	Oficinas	No	FORMULARIO DE DENUNCIA	http://www.cocaprode.gob.ec/index.php/junta/servicios-y-sugerencias	36
4	Capacitación en derechos y responsabilidades	El COCAPRODE capacita y sensibiliza a la ciudadanía en temas de derechos y responsabilidades con enfoque intergeneracional, discapacidad, género, movilidad humana e interculturalidad	Petición dirigida a la Secretaría Ejecutiva	Ninguno	Se asigna al área responsable, y coordina de acuerdo a la disponibilidad de agenda	8:00 a 17:00	Gratuito	24h00	Ciudadanía en general	Consejo Cantonal de Protección de Derechos de Francisco de Orellana.	Calles: Quito y Guayaquil Telf: 06-883-17	Oficinas	No	NO APLICA	No aplica	0
5	Observancia	Se desarrolla cuando se vulnera derechos en la ejecución de una política, plan, programa o proyecto,	Petición dirigida a la Secretaría Ejecutiva	Llenar el Formulario	Se recepta o se conoce una vulneración de derechos, el Secretario Ejecutivo dispone la ejecución de la observancia. El Técnico responsable inicia el levantamiento de la información, en la instancia o institución correspondiente, presenta un informe, mismo que será remitido al Pleno del Consejo para su trámite correspondiente	8:00 a 17:00	Gratuito	4 semanas	Ciudadanía en general	Consejo Cantonal de Protección de Derechos de Francisco de Orellana.	Calles: Quito y Guayaquil Telf: 06-883-17	oficinas	No	NO APLICA	No aplica	0

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) "NO APLICA", debido a que la (nombre de la entidad) no utiliza el Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/12/2018
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	SECRETARIO-NOTIFICADOR
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	Marcia Deniz Sanchez Sanchez
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	msanchez@cocaprode.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	062-883-117

Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
12	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra desarrollando un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
323	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra desarrollando un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
992	100%
0	100%