

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Secretaría Ejecutiva	Ejecutar todas las decisiones que adopte el Consejo Cantonal para la Protección de Derechos de Francisco de Orellana	N° de resoluciones adoptadas en Sesión de Consejo	100% de resoluciones ejecutadas
PROCESOS AGREGADORES DE VALORES DE VALOR				
2	Miembros de Junta Cantonal de Protección de Derechos de Francisco de Orellana	precautelar la vulneración de Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes de Francisco de Orellana	N° de causas N° de medidas	300 causas anual 1500 medidas a favor de los NNA
3	Gestión Administrativa Financiera	Gestionar y administrar eficazmente los recursos del Consejo Cantonal de Protección de Derechos con transparencia y efectividad con la finalidad de que se facilite el accionar de los procesos para cumplir con la misión y objetivos	Estado de situación financiera	Ejecutar el 100% del recurso asignado
4	Gestión Técnica de Formulación y Transversalización de Políticas Públicas	Elaborar y transversalizar las políticas públicas de Francisco mediante la participación activa de los grupos de atención prioritaria y sociedad civil.	N° de procesos	3 procesos
5	Gestión Técnica de Observancia, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas	Gestionar procesos y herramientas para la observancia, seguimiento y evaluación de políticas públicas para el cumplimiento de derechos en los grupos de atención prioritaria	N° de procesos	3 procesos
6	Gestión Social y Participación	Dotar de apoyo técnico a los procesos que se lleven dentro de los organismos del Consejo Cantonal de Protección de derechos de Francisco de Orellana	N° de procesos	3 procesos
7	Psicólogo Clínico	Realizar la valoración Psicológica y brindar atención psicológica a niños, niñas, adolescentes y familias en casos de vulneración de derechos	N° de personas atendidas	1000 atenciones
8	Trabajo Social	Conocer la vulnerabilidad de los derechos de los niños, niñas y adolescentes mediante el seguimiento y abordaje social del entorno, social, educativo y familiar para el dictamen de medidas administrativas por parte de los Miembros de Junta.	N° de Abordajes y Seguimientos	175 Intervenciones Sociales en zona urbana y rural
9	SECRETARIO/A	Administrar correctamente la documentación concerniente al funcionamiento administrativo de la Junta Cantonal de Protección de Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes del Cantón Francisco de Orellana enmarcando su actividad en principios éticos y valores	Administración de documentación diaria.	100% de archivos, causas y despachos realizados.
10	DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN			
	Link para descargar los recursos del POA NOTIFICADOR/A	Notificar a las partes de las acciones realizadas en los procesos que se llevan en la Junta Cantonal de Protección de Derechos dentro del Cantón Francisco de Orellana	N° de personas notificadas	100% de personas que son parte de las causas.
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/9/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			GESTION SOCIAL Y PARTICIPACION	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Maria de los Angeles Manzano Monar	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			mmanzano@cocaprode.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			062-883-117	