

HOJA DE RUTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2023 DEL CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN

Fase 1	Fecha inicio
Entrega de información art. 92 de la ley orgánica de Participación Ciudadana: 1. Propuesta o plan de trabajo planteados formalmente antes de la campaña electoral; 2. Planes estratégicos, programas, proyectos y planes operativos anuales; 3. Presupuesto general y presupuesto participativo; 4. Propuestas, acciones de legislación, fiscalización y políticas públicas; o, 5. Propuestas y acciones sobre las delegaciones realizadas a nivel local, nacional e internacional	27 de febrero del 2024
Reunión de programación de la hoja de ruta ALCCFO - GADMFO - COCAPRODE	1 de marzo de 2024
Apoyo logístico para asamblea	Desde 01/03/2024
Asamblea capacitación rendición de cuentas y designar delegados equipo mixto	7 de marzo de 2024
Asamblea capacitación rendición de cuentas y designar delegados equipo mixto y la realización de la preguntas de la ciudadanía	7 de marzo de 2024
Entrega de las preguntas	11 de marzo de 2024

Fase 2	Fecha inicio
Apoyo logístico reunión de equipos mixtos	A partir del 08 de marzo
Reunión de equipos mixtos	12 de marzo
Cronograma de equipos mixtos	12 de marzo
Reunión de elaboración del informe de rendición de cuentas 2023	21 de marzo
Visita de observación, programas y proyectos	5 de abril
Reunión de mapeo de actores	25 de marzo

Fase 3	Fecha inicio
Entrega de informe preliminar de rendición de cuentas	8 de abril
Publicación del informe preliminar y el formulario preliminar de rendición de cuentas	8 de abril

Apoyo logístico entrega de invitaciones	Del 9 de abril
Asamblea Deliberación pública Institucional y Máxima Autoridad	22 de abril
Recolección de observaciones, sugerencias y reclamos	22 de abril

Fase 4	Fecha inicio
Apoyo logístico Asamblea Plan de Trabajo Observaciones, Sugerencia y Reclamos	Desde el 05 de mayo
Asamblea Plan de Trabajo Observaciones, Sugerencia y Reclamos	16 de mayo
Entrega del informe final de rendición de cuentas	Hasta el 31 de mayo

Logística y documentación

Encargado de elaborar agendas: María Manzano

Encargado de entregar las invitaciones: María Manzano

Elaboración de Actas: María Manzano

Elaboración de informes: Comisión técnica

Reuniones previas

El 07 de marzo de 2024, asistir a la Asamblea para la elaboración de preguntas, en el barrio Santa Rosa

El 12 de marzo de 2024, reunión de conformación de equipos en el Auditorio de los Bomberos

El 09 de abril de 2024, reunión para planificar asamblea deliberativa

El 22 de marzo reunión de elaboración del informe de rendición de cuentas 2023

El 22 de abril de 2024, la Asamblea de deliberación se efectúa en el MACCO

El 16 de mayo de 2024, la asamblea de trabajo de observaciones, sugerencias y reclamos

IÓN DE DERECHOS DE FRANCISCO DE ORELLANA

Responsable Personas Jurídicas	Responsable ACL
Secretaría Ejecutiva COCAPRODE	José Ángulo
Gestión Social y Participación COCAPRODE	José Ángulo
Gestión Social y Participación COCAPRODE	José Ángulo
Gestión Social y Participación COCAPRODE	José Ángulo
Gestión Social y Participación COCAPRODE	José Ángulo
	José Ángulo

Responsable Personas Jurídicas	Responsable ACL
Gestión Social y Participación	José Ángulo
Gestión Social y Participación	José Ángulo
Gestión Social y Participación	José Ángulo
Secretaría Ejecutiva	José Ángulo
Secretaría Ejecutiva	José Ángulo
Gestión Social y Participación	José Ángulo

Responsable Personas Jurídicas	Responsable ACL
Secretaría Ejecutiva - Gestión S	José Ángulo
Comision técnica del COCAPR	José Ángulo

Gestión Social y Participación	José Ángulo
Secretaría Ejectiva	José Ángulo
Gestión Social y Participación	José Ángulo

Responsable Personas Jurídicas	Responsable ACL
Gestión Social y Participación	José Ángulo
Secretaría Ejectiva	José Ángulo
Gestión Social y Participación	José Ángulo

Observaciones
Entrega del presupuesto, planificación y demás documentos
Acciones de coordinación del proceso de Rendición Cuentas con la Nueva Directiva de la Asamblea Ciudadana Local
elaboración y entrega de Convocatoria, movilización
Conformación del equipo mixto y socialización del proceso de evaluación
Convocatoria, movilización y entrega de convocatorias

Observaciones
Presentación del informe y de las preguntas. Lugar: camper Junto a Bomberos, Terminal, COCAPRODE, MACCO, Registro y Mancomunidad. Definir cronograma de visitas. La reunión se inicia a las 15h00.
Apoya el representante legal y el encargado de rendición de cuentas
Actores para el proceso

Observaciones
La Asamblea recibe los informes para su revisión y observación
Publicación en la página web

Reunión para definir la agenda de la Asamblea de Deliberación, hacer oficio de retransmisión del evento de deliberación.
La Secretaria Ejecutiva presenta el informe y preguntas en Asamblea de deloberación pública
Elaborar el Acta de la Asambla y Acta de Preguntas.

Observaciones
Cuando no existe sugerencias, los medios de verificacion son dos: Acta levantada con usuarios o la ACL indicando que no hubo aportes, sugerencias, reclamos, etc. Y una carta formal del representante indicando que no hubo aportes, sugerencias, reclamos, etc
Informe subido al sistema de Participación Ciudadano y Control Social